



#### PRILOG 4.

### PROCEDURA I PRAVILA ULASKA U KOMUNIKACIJSKA ČVORIŠTA PODRUŽNICE ZAGREBAČKI DIGITALNI GRAD

1. Ulasci u komunikacijska čvorišta podružnice Zagrebački digitalni grad uz prethodnu najavu i ovlaštenu elektroničku karticu mogući su u periodu od 00:00 – 24:00 h.
2. Za ulazak u komunikacijsko čvorište Operator korisnik mora zadužiti odgovarajuću karticu (key card) kojom je moguće otvoriti vrata a u bazi podataka se evidentira svaki ulazak odnosno izlazak iz komunikacijskog čvorišta.
3. Prije svakog ulaska u komunikacijsko čvorište Operator korisnik obavezan je putem web aplikacije – Web rješenje digitalnog grada na adresi: [www.digitalnigrad.hr/aplikacija](http://www.digitalnigrad.hr/aplikacija) podnijeti Zahtjev za radove na pasivnoj/aktivnoj opremi Operatora korisnika za odgovarajuće komunikacijsko čvorište.
4. U prijavi je obavezno navesti detaljan opis radova koji će se izvoditi a pod rubriku Napomena potrebno je navesti broj osoba koji će biti prisutan u komunikacijskom čvorištu te njihovo ime i prezime.
5. Uredno podneseni zahtjev za radove na pasivnoj/aktivnoj opremi operatora korisnika automatski će biti odobren te Operator korisnik putem web aplikacije ne mora pratiti da li je odobren ili ne već može pristupiti komunikacijskom čvorištu u terminu koji je naveo.
6. U slučaju da Operator korisnik želi podnijeti Zahtjev za radova na pasivnoj/aktivnoj opremi Operatora korisnika u naselju Vrbani III, pristup odgovarajućem distributivnom čvoru nije moguć bez ovlaštenog predstavnika podružnice ZDG. U navedenom slučaju ZDG će odgovoriti na Zahtjev, kontaktirati predstavnike Operatora korisnika radi dogovora termina te odobriti Zahtjev u traženom terminu.
7. Putem videonadzora kontrolirati će se da li situacija u komunikacijskom čvorištu odgovara podacima unesenim u zahtjevu. Ulazak bez prethodno podnesenog zahtjeva putem web aplikacije nije moguć.
8. Podružnica Zagrebački digitalni grad zadržava pravo na uvid u izvođenje radova u bilo kojem trenutku kao i na eventualnu obustavu radova ukoliko se Operator korisnik ne pridržava navedenih pravila.
9. Operator korisnik i njegovi podizvođači obavezni su sa dužnim poštovanjem odnositi se prema prostoru u kojem borave za vrijeme izvođenja radova ( komunikacijsko čvorište ) kao i prema opremi koja mu je data na raspolaganje. U komunikacijskom čvorištu su na raspolaganju usisavač i oprema za čišćenje. Nakon svakog ulaska obavezno je očistiti komunikacijsko čvorište i dovesti okoliš u prvobitno stanje. Ostali potrošni materijal za čišćenje koji je neophodan a nije dan na raspolaganje Operator korisnik je dužan je sam osigurati.



10. Podružnica ZDG i Operator korisnik dužni su međusobno se obavještavati o kvarovima/smetnjama i tehničkim parametrima u komunikacijskom čvorištu te njihovom utjecaju na usluge koje su definirane u minimalnoj ponudi ZDG-a te su dužni aktivno surađivati pri njihovom otklanjanju.
11. U slučaju da se Operator korisnik ne pridržava navedenih pravila ZDG može uskratiti korištenje key card – kartice za ulazak u komunikacijsko čvorište i ulazak će biti moguć isključivo uz nadzor djelatnika podružnice ZDG.